

Proceso de
Matrícula alumnos
antiguos
2019 - 2020

Gimnasio Campestre Ibagué



PASO 1



Se enviará por los diferentes medios de comunicación institucional, el pin con el cual ingresarás al proceso de matrícula en línea de cada alumno.

➤ **Comunicado de Colegios Online**



➤ **Correo electrónico personal**



El pin enviado es único para cada grado y cada alumno.


PASO 2



Ingresas al siguiente link
Inscripción Matricula 
(puedes darle click aquí mismo)

o a la dirección

<https://colegiosonline.com/secure/matricula/?ie=gimnasiocampestre>
donde deberás registrar la información solicitada



FORMULARIO DE INSCRIPCION DE MATRICULA

Antes de iniciar tu proceso de matriculación completa los datos y da click en buscar

Año de Matricula: → 2020

Grado: → Selecciona el grado al que ingresará el alumno

PIN: → Ingresa el pin que te enviamos

Documento del Alumno: → Digita el documento del alumno

PASO 3



Diligencia todos los campos que allí se solicitan, con la información actualizada.

Formulario de Datos Personales:

- *Tipo Documento: [CC - Ciudad de Colombia]
- *Documento: []
- *Primer Nombre: []
- Segundo Nombre: []
- *Primer Apellido: []
- Segundo Apellido: []
- Eth: []
- Genero: []
- Fecha Nacimiento: [2004-02-25]
- Lugar Nacimiento: []

Formulario de Datos de Contacto:

- Dirección: []
- Código Postal: []
- Celular: []
- Teléfono: []
- Correo: []
- LinkedIn: []
- Facebook: []
- Instagram: []
- WhatsApp: []
- Telegram: []
- Skype: []
- YouTube: []

Formulario de Datos de Educación:

- Nombre de la Institución: []
- Dirección: []
- Teléfono: []
- Correo: []
- Grado de Estudios: []
- Fecha de Graduación: []
- Nombre del Profesor: []
- Nombre del Estudiante: []
- Nombre del Padre: []
- Nombre de Madre: []
- Nombre de Esposa: []
- Nombre de Hijo: []

Es muy importante llenar los campos completamente

PASO 4



Cuando finalices dale al botón “guardar”; en caso de ser exitoso el proceso, aparecerá un mensaje informándolo.

The screenshot displays a web application interface with a central confirmation message and a list of activities on either side. The message, enclosed in a black box, reads "Tu inscripción de licencia ha sido guardada exitosamente" and features a green "OK" button. A red arrow points from the bottom right towards this message. The activities are organized into two columns, each with a header "ACTIVIDADES LICENCIADAS" and a list of items with a "100" value next to them.

ACTIVIDADES LICENCIADAS	ACTIVIDADES LICENCIADAS
ARTESANÍA: 100	JUGAR AL BILLAR: 100
BAILAR: 100	JUGAR AL GOLF: 100
COCCINAR: 100	JUGAR AL TENNIS: 100
COSELER: 100	LEER: 100
CUIDADO DE ANIMALES: 100	MONTAR A CABALLO: 100
DEDICARSE A LA JARDINERÍA: 100	MONTAR EN BARCO: 100
DORMIR: 100	MONTAR EN BICICleta: 100
ESCRIBIR: 100	NADAR: 100
ESCUCHAR MÚSICA: 100	PASAR EL TIEMPO EN EL PC O PORTÁTIL: 100
ESQUÍAR: 100	PASAR TIEMPO CON LA FAMILIA: 100
EXCURSIONISMO: 100	PASEAR: 100
HACER EJERCICIO: 100	PESCAR: 100
HACER LAS TAREAS DEL HOGAR: 100	PINTAR: 100
IR A CENAR FUERA: 100	PRACTICAR DEPORTES EN EQUIPO: 100
IR A CORRER: 100	REALIZAR PEQUEÑAS TAREAS DIVERSIDAS: 100
IR A LA PLAYA: 100	RELAJARSE: 100
IR AL CINE: 100	SOCIALIZARSE: 100
IR AL TEATRO: 100	TENER CITAS ONLINE: 100
IR DE CAMPING: 100	TOCAR ALGÚN INSTRUMENTO: 100
IR DE CAZA: 100	TRABAJAR COMO VOLUNTARIO: 100
IR DE COMPRAS: 100	VER LA TELE: 100
	VER PARTIDOS: 100
	VIAJAR: 100

At the bottom of the interface, there is a navigation bar with a logo on the left and a green "GUARDAR" button on the right.

PASO 5



Dale click al botón naranja e **imprime**, diligencia y firma los formatos que allí se generen: **Contrato de servicios educativos, Ficha de matrícula, Aceptación servicios de transporte, Autorización tratamiento de datos y el listado de documentos anexos.**

The screenshot shows a website interface with a central notification box and two columns of activity lists. The notification box in the center contains the text "Ya puedes de nuevo hacer los cursos online" and a green "OK" button. The left column lists activities such as "ARTESANÍA", "BAJAR", "COCCINAR", "COSER", "CUIDADO DE ANIMALES", "DEDICARSE A LA JARDINERÍA", "DIBUJAR", "ESCRIBIR", "ESCUCHAR MÚSICA", "ESQUIAR", "EXCURSIONISMO", "HACER EJERCICIO", "HACER LAS TAREAS DEL HOGAR", "IR A GENUER FUERA", "IR A CORRER", "IR A LA PLAYA", "IR AL CINE", "IR AL TEATRO", "IR DE CAMPING", "IR DE CAZA", and "IR DE COMPAS". The right column lists activities such as "JUGAR AL DELAR", "JUGAR AL GOLF", "JUGAR AL TENNIS", "LEER", "MONTAR A CABALLO", "MONTAR EN BARCO", "MONTAR EN BICI", "NADAR", "PASAR EL TIEMPO EN EL PC O PORTÁTIL", "PASAR TIEMPO CON LA FAMILIA", "PASEAR", "PESCAR", "PINTAR", "PRACTICAR DEPORTES EN EQUIPO", "REALIZAR PEQUEÑAS TAREAS DIVERSAS", "RELAJARSE", "SOCIALIZARSE", "TENER CITAS ONLINE", "TOCAR ALGÚN INSTRUMENTO", "TRABAJAR COMO VOLUNTARIO", "VER LA TELE", "VER PARTIDOS", and "VAJAR". A red arrow points to the "HACER LAS TAREAS DEL HOGAR" item in the left column. At the bottom, there is an orange bar with a printer icon and a green bar with a download icon.

Trae todos los documentos a
Secretaría Académica donde
se habilitará la matrícula.



*Recuerda que el proceso de matrícula se completa
con el pago y con la entrega de la
totalidad de documentos*

Cualquier duda o inquietud comunícate con nosotros

2601222 - 317 4369296 - info@gimnasiocampestre.edu.co